



Materiál

na zasadnutie Mestské zastupiteľstvo v Spišských Vlachoch

Vec: Plát zástupcu primátora mesta Spišské Vlachy

Materiál obsahuje:

- I. Dôvodová správa
- II. Návrh uznesenia
- III. Prílohy materiálu
- Príloha č. 1
- Príloha č. 2

Spracoval: JUDr. Ing. Stanislav Kandrik

Zodpovedá: JUDr. Ing. Stanislav Kandrik

Predkladá: JUDr. Ing. Stanislav Kandrik

I.

D ô v o d o v á s p r á v a

A) Zhodnotenie doterajšieho stavu:

Od poverenia zástupcu primátora mesta dňa 11.01.2016 nebola vyčíslená jeho odmena.

B) Zdôvodnenie novej úpravy:

Poslancovi, ktorý vykonáva funkciu povereného zástupcu primátora je navrhnutá mesačná odmena vo výške 20% z priznaného platu primátora mesta podľa § 3 ods. 1 a § 4 ods. 2 zákona č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obci a primátorov miest v znení neskorších predpisov.

C) Dopad na rozpočet a hospodárenie mesta:

áno

D) Dopad na personálne náklady:

žiadnen

E) Potreba úpravy predpisovej základne:

nie

F) Dopad na činnosti ostatných orgánov samosprávy mesta:

žiadnen

G) Variantné riešenia: (potrebné uviesť výhody a nevýhody jednotlivých variantov)

žiadnen

H) Riešenie odporúčané spracovateľom.

II.

N á v r h u z n e s e n i a

k materiálu

Po prerokovaní materiálu **Mestské zastupiteľstvo v Spišských Vlachoch:**

II. schvaľuje:

Mesačnú odmenu zástupcu primátora Spišské Vlarchy vo výške 20% z priznaného platu primátora mesta podľa §3 ods.1 a §4 ods. 2 zákona č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov.

Zástupca primátora bude zastupovať primátora mesta a vykonávať úkony a činnosti v rozsahu:

Počas prítomnosti primátora

- zabezpečovať prípravu zasadnutí mestského zastupiteľstva po stránke procesnej a koordinovať prípravu rokovaní mestského zastupiteľstva po stránke vecnej
- koordinovať činnosť stálych komisií mestského zastupiteľstva v súčinnosti s odbornými útvarmi mestského úradu a mestským zastupiteľstvom, kontrolovať prerokovávanie a riešenie návrhov, podnetov a pripomienok pridelených na prerokovanie v jednotlivých komisiách MsZ
- zabezpečovať styk s poslancami mestského zastupiteľstva, konzultovať s poslancami materiály pripravované na rokovanie mestského zastupiteľstva a postupovať pripomienky, námety a požiadavky príslušným orgánom mesta a odborným útvarom mestského úradu
- podieľať sa na tvorbe, kontrole a realizácii rozvojových programov mesta
- podieľať sa na získavaní finančných prostriedkov pre potreby mesta
- zúčastňovať sa na rokovaníach, previerkach a kontrolách mesta a mestského zastupiteľstva
- plniť úlohy určené primátorom mesta a mestským zastupiteľstvom
- prijímať a vybavovať žiadosti, podnety a pripomienky občanov
- organizovať činnosť spoločenských organizácií pôsobiacich na území mesta
- koordinovať oblasť riešenia rómskej problematiky
- zastupovať mesto v spoločenskej a kultúrnej oblasti po dohode s primátorom mesta
- v spolupráci s primátorom mesta vykonávať činnosti v pôsobnosti agendy civilnej ochrany obyvateľov mesta, krízového štábu mesta a povodňovej komisie
- dozeráť na realizáciu prijatých VZN a uznesení MsZ

Počas dlhodobej neprítomnosti alebo nespôsobilosti na výkon funkcie primátora mesta v zmysle § 13b ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov plní úlohy primátora mesta v plnom rozsahu.

Zástupca primátora je povinný všetky úkony súvisiace s týmto poverením vykonať osobne.