

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Spišské Vlachy**  
**č. x/2023**  
**o určení výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov**  
**spojených s činnosťou škôl a školských zariadení**  
**v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Spišské Vlachy**

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa	09. 06. 2023
Začiatok lehoty na pripomienkové konanie dňa	09. 06. 2023
Ukončenie pripomienkového konania dňa	25. 06. 2023
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa	26. 06. 2023

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Spišské Vlachy č. x/2023  
o určení výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov  
spojených s činnosťou škôl a školských zariadení  
v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Spišské Vlachy**

Mesto Spišské Vlachy podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanoveniami § 28 ods. 5, § 49 ods. 4, § 114 ods. 6, § 116 ods. 6 a § 140 ods. 10 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime v znení neskorších predpisov, zákona č. 417/2013 o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

**vydáva**

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Spišské Vlachy o určení výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Spišské Vlachy (ďalej len „VZN“).

**Prvá časť**

**§ 1**

**Úvodné ustanovenia**

1. Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v Materskej škole, Základnej umeleckej škole Spišské Vlachy, Školskom klube detí pri ZŠ Komenského 6, Centre voľného času pri ZŠ Komenského 6, Školskej jedálni pri MŠ a v Školskej jedálni pri ZŠ Komenského 6.
2. Stanovenie výšky čiastočnej úhrady nákladov zákonným zástupcom dieťaťa, žiaka alebo dospelaj osoby v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach je v kompetencii mesta Spišské Vlachy (ďalej len "mesta").
3. Výšku príspevku v školskom stravovacom zariadení na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov určuje MŠVVaŠ SR finančnými pásmami.
4. Stanovenie výšky režijných nákladov v školskom stravovacom zariadení je v kompetencii mesta.

## **Druhá časť**

### **§ 2**

#### **Materská škola**

1. Mesačný príspevok zákonného zástupcu za pobyt dieťaťa od troch rokov s celodennou výchovnou starostlivosťou je stanovený vo výške 20,00 €.
2. Mesačný príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa
  - a) pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, ak ide o štátnu školu,
  - b) ak zákonný zástupca dieťaťa o to písomne požiada a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu,
  - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.
3. Mesačný príspevok v materskej škole sa na základe rozhodnutia mesta neuhrádza za dieťa
  - a) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby (po predložení lekárskeho potvrdenia o trvaní choroby min. 30 dní) alebo z rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom,
  - b) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase letných prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená mestom alebo inými závažnými dôvodmi; v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.
4. Kompetenciu v zmysle ods. 3 mesto deleguje na riaditeľku materskej školy.
5. Zákonný zástupca uhrádza príspevok vopred do 10. dňa v kalendárnom mesiaci.

### **§ 3**

#### **Základná umelecká škola Spišské Vlachy**

1. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou základnej umeleckej školy je
  - a) na základné štúdium – individuálne vyučovanie vo výške 6,00 €;
  - b) na základné štúdium – skupinové vyučovanie vo výške 3,00 €;
  - c) na štúdium pre dospelých nad 25 rokov – individuálne vyučovanie vo výške 30,00 €;
  - d) na štúdium pre dospelých nad 25 rokov – skupinové vyučovanie vo výške 15,00 €;
  - e) na ďalší individuálny odbor / hudobný nástroj nad rámec - obligát / vo výške 30,00 €;
  - f) na ďalší skupinový odbor vo výške 15,00 €;
  - g) v skupinovej forme vo výške 15,00 € na žiaka, ktorý navštevuje inú ZUŠ a škola naňho nedostane dotáciu.
2. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou základnej umeleckej školy pri navštevovaní základného štúdia v individuálnej aj skupinovej forme vyučovania uhrádza zákonný zástupca, resp. študent iba za individuálnu formu vyučovania. Navšteva jedného odboru skupinového vyučovania je bezplatná.

3. Mesto môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku, ak zákonný zástupca o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, alebo sa jedná o špecifický prípad vyžadujúci individuálny prístup.
4. Kompetenciu v zmysle ods. 3 mesto deleguje na riaditeľa základnej umeleckej školy.
5. Zákonný zástupca uhrádza príspevok vopred polročne do 20. dňa prvého mesiaca v polroku.

#### **§4**

#### **Školský klub detí**

1. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu detí je príspevok stanovený vo výške 6,00 € na celodenný pobyt.
2. Mesto môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku, ak zákonný zástupca o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, alebo sa jedná o špecifický prípad vyžadujúci individuálny prístup.
3. Kompetenciu v zmysle ods. 2 mesto deleguje na riaditeľa základnej školy.
4. Zákonný zástupca uhrádza príspevok vopred polročne (ročne) do 10. dňa prvého mesiaca v polroku.

#### **§ 5**

#### **Centrum voľného času pri ZŠ**

1. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou centra voľného času je príspevok
  - a) zákonného zástupcu nepĺnoletého žiaka stanovený vo výške 5,00 €,
  - b) dospelej osoby vo výške 20,00 €.
2. Mesto môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku, ak pĺnoletý žiak (člen CVČ) alebo zákonný zástupca žiaka o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, alebo sa jedná o špecifický prípad vyžadujúci individuálny prístup.
3. Za deti a žiakov navštevujúcich Centrum voľného času pri ZŠ môžu prispievať aj obce, v ktorých majú deti a žiaci trvalé bydlisko, a to minimálne sumou vypočítanou ako 100% zo súčinu koeficienta na záujmové vzdelávanie detí v CVČ a výškou dotácie na dieťa / žiaka v danom kalendárnom roku. Tento príspevok uhrádza obec na základe osobitnej dohody uzavretej medzi mestom a príslušnou obcou.
4. V prípade, že suma dohodnutého príspevku bude nižšia ako suma uvedená v ods. 3, zákonný zástupca dieťaťa / žiaka uhrádza rozdiel medzi dohodnutou sumou a sumou určenou v ods. 3 § 5 tohto VZN.
5. V prípade, že obec neprispieva na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského zariadenia, mesačný príspevok vo výške 1/12 sumy vypočítanej ako 100% zo súčinu koeficienta na záujmové vzdelávanie detí v CVČ a výškou dotácie na dieťa / žiaka v danom kalendárnom roku uhrádza zákonný zástupca dieťaťa / žiaka.

6. Minimálny počet detí / žiakov potrebných pre otvorenie krúžku je 8 až 10 podľa charakteru záujmového útvaru.
7. Kompetenciu v zmysle ods. 2 a ods. 6 mesto deleguje na riaditeľa základnej školy.
8. Zákonný zástupca uhrádza príspevok vopred polročne (ročne).

## **§ 6**

### **Školská jedáleň**

1. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni uhrádza zákonný zástupca dieťaťa/žiaka a dospelý stravník vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky v súlade s 2. finančným pásmom na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov.
2. Zákonný zástupca dieťaťa/žiaka uhrádza príspevok na režijné náklady vo výške 0,50 € na 1 obed.
3. Úhrada príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a príspevku na režijné náklady zákonného zástupcu dieťaťa/žiaka sa zníži o výšku dotácie poskytnutú podľa osobitného predpisu § 4 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.
4. Stravu je potrebné odhlásiť v školskej jedálni najneskôr do 14:00 predchádzajúceho pracovného dňa školského vyučovania, v mimoriadnych prípadoch do 7:30 daného dňa. Zákonný zástupca stravníka resp. stravník je povinný uhradiť príspevok na čiastočnú úhradu nákladov a príspevok na režijné náklady za neodhlásenú neodobratú stravu.
5. Zákonný zástupca uhrádza príspevok do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

## **§ 7**

### **Povinnosti riaditeľa školy a školského zariadenia**

1. Riaditeľ školy / školského zariadenia zodpovedá za účelné vynakladanie finančných prostriedkov získaných z príspevkov rodičov a z príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského zariadenia v súlade s platnými právnymi normami.
2. Ak zákonný zástupca žiaka neuhrádza poplatky za dieťa tri po sebe nasledujúce mesiace, riaditeľ školy / školského zariadenia vydá rozhodnutie o vyradení žiaka (dieťaťa) z evidencie detských jasí, resp. školského zariadenia.
3. Riaditeľ školy / školského zariadenia môže v mimoriadnych prípadoch a po súhlase zriaďovateľa rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku, ak zákonný zástupca o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, alebo sa jedná o špecifický prípad vyžadujúci individuálny prístup.
4. Riaditeľ školy / školského zariadenia je povinný zverejniť výšku príspevku určenú v zmysle platného VZN rodičom a povinnosti zákonných zástupcov žiaka (dieťaťa) zapracovať do vnútorného poriadku školy.

## **§ 8**

## **Povinnosti zákonného zástupcu dieťaťa / žiaka**

1. Zákonný zástupca žiaka / dieťaťa je povinný sa oboznámiť s výškou poplatkov za pobyt v škole a školskom zariadení, resp. na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského zariadenia.
2. Zákonný zástupca žiaka / dieťaťa uhrádza náklady stanovené týmto VZN včas a bezodkladne.
3. Ak zákonný zástupca žiaka / dieťaťa neuhradí poplatky určené týmto VZN tri po sebe nasledujúce mesiace, riaditeľ školy alebo školského zariadenia vyradí dieťa z evidencie školského zariadenia.
4. Zákonný zástupca je povinný predložiť škole alebo školskému zariadeniu rozhodnutie, ktoré ho oprávňuje uhrádzať poplatky podľa osobitného predpisu bezodkladne po jeho doručení (hmotná núdza, životné minimum).

### **§ 9**

#### **Kontrolná činnosť**

Kontrolu nad dodržiavaním tohto všeobecne záväzného nariadenia vykonáva:

- a) MsZ mesta Spišské Vlachy,
- b) hlavný kontrolór mesta Spišské Vlachy,
- c) zamestnanec Mestského úradu v Spišských Vlachoch zodpovedný za financovanie škôl a školských zariadení.

## **Tretia časť**

### **§ 10**

#### **Záverečné ustanovenia**

Všetky poplatky sa zaokrúhľujú na desiatky centov smerom nahor.

Zmeny a doplnky tohto VZN možno vykonať iba dodatkom schváleným uznesením MsZ v Spišských Vlachoch.

### **§ 11**

#### **Zrušovacie ustanovenie**

Toto Všeobecne záväzné nariadenie zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie mesta Spišské Vlachy č. 2/2020 schválené uznesením Mestského zastupiteľstva č. 217/VIII/2020 dňa 12. 08. 2020.

### **§ 12**

#### **Platnosť a účinnosť**

Toto VZN spolu s prílohami nadobúda platnosť dňom schválenia a účinnosť dňa 01. 09. 2023.

Vladimír Baloga  
primátor