

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Spišské Vlachy
č. 1/2023
o určení výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov
spojených s činnosťou škôl a školských zariadení
v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Spišské Vlachy

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa	09. 06. 2023
Začiatok lehoty na pripomienkové konanie dňa	09. 06. 2023
Ukončenie pripomienkového konania dňa	25. 06. 2023
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa	26. 06. 2023
Návrh VZN zvesený z úradnej tabule a MsZ schválený dňa	29. 06. 2023
VZN vyvesené na úradnej tabuli mesta dňa	04. 07. 2023
VZN nadobúdajú účinnosť dňa	01. 09. 2023

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Spišské Vlachy č. 1/2023
o určení výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov
spojených s činnosťou škôl a školských zariadení
v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Spišské Vlachy**

Mesto Spišské Vlachy podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanoveniami § 28 ods. 5, § 49 ods. 4, § 114 ods. 6, § 116 ods. 6 a § 140 ods. 10 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime v znení neskorších predpisov, zákona č. 417/2013 o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Spišské Vlachy o určení výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Spišské Vlachy (ďalej len „VZN“).

Prvá časť

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v Materskej škole, Základnej umeleckej škole Spišské Vlachy, Školskom klube detí pri ZŠ Komenského 6, Centre voľného času pri ZŠ Komenského 6, Školskej jedálni pri MŠ a v Školskej jedálni pri ZŠ Komenského 6.
2. Stanovenie výšky čiastočnej úhrady nákladov zákonným zástupcom dieťaťa, žiaka alebo dospelaj osoby v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach je v kompetencii mesta Spišské Vlachy (ďalej len "mesta").
3. Výšku príspevku v školskom stravovacom zariadení na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov určuje MŠVVaŠ SR finančnými pásmami.
4. Stanovenie výšky režijných nákladov v školskom stravovacom zariadení je v kompetencii mesta.

Druhá časť

§ 2

Materská škola

1. Mesačný príspevok zákonného zástupcu za pobyt dieťaťa od troch rokov s celodennou výchovnou starostlivosťou je stanovený vo výške 20,00 €.
2. Mesačný príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa
 - a) pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, ak ide o štátnu školu,
 - b) ak zákonný zástupca dieťaťa o to písomne požiada a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu,
 - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.
3. Mesačný príspevok v materskej škole sa na základe rozhodnutia mesta neuhrádza za dieťa
 - a) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby (po predložení lekárskeho potvrdenia o trvaní choroby min. 30 dní) alebo z rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom,
 - b) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase letných prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená mestom alebo inými závažnými dôvodmi; v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.
4. Kompetenciu v zmysle ods. 3 mesto deleguje na riaditeľku materskej školy.
5. Zákonný zástupca uhrádza príspevok vopred do 10. dňa v kalendárnom mesiaci.

§ 3

Základná umelecká škola Spišské Vlachy

1. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou základnej umeleckej školy je
 - a) na základné štúdium – individuálne vyučovanie vo výške 6,00 €;
 - b) na základné štúdium – skupinové vyučovanie vo výške 3,00 €;
 - c) na štúdium pre dospelých nad 25 rokov – individuálne vyučovanie vo výške 30,00 €;
 - d) na štúdium pre dospelých nad 25 rokov – skupinové vyučovanie vo výške 15,00 €;
 - e) na ďalší individuálny odbor / hudobný nástroj nad rámec - obligát / vo výške 30,00 €;
 - f) na ďalší skupinový odbor vo výške 15,00 €;
 - g) v skupinovej forme vo výške 15,00 € na žiaka, ktorý navštevuje inú ZUŠ a škola naňho nedostane dotáciu.
2. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou základnej umeleckej školy pri navštevovaní základného štúdia v individuálnej aj skupinovej forme vyučovania uhrádza zákonný zástupca, resp. študent iba za individuálnu formu vyučovania. Návšteva jedného odboru skupinového vyučovania je bezplatná.

3. Mesto môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku, ak zákonný zástupca o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, alebo sa jedná o špecifický prípad vyžadujúci individuálny prístup.
4. Kompetenciu v zmysle ods. 3 mesto deleguje na riaditeľa základnej umeleckej školy.
5. Zákonný zástupca uhrádza príspevok vopred polročne do 20. dňa prvého mesiaca v polroku.

§4

Školský klub detí

1. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu detí je príspevok stanovený vo výške 6,00 € na celodenný pobyt.
2. Mesto môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku, ak zákonný zástupca o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, alebo sa jedná o špecifický prípad vyžadujúci individuálny prístup.
3. Kompetenciu v zmysle ods. 2 mesto deleguje na riaditeľa základnej školy.
4. Zákonný zástupca uhrádza príspevok vopred polročne (ročne) do 10. dňa prvého mesiaca v polroku.

§ 5

Centrum voľného času pri ZŠ

1. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou centra voľného času je príspevok
 - a) zákonného zástupcu nepľnoletého žiaka stanovený vo výške 5,00 €,
 - b) dospelej osoby vo výške 20,00 €.
2. Mesto môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku, ak plnoletý žiak (člen CVČ) alebo zákonný zástupca žiaka o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, alebo sa jedná o špecifický prípad vyžadujúci individuálny prístup.
3. Za deti a žiakov navštevujúcich Centrum voľného času pri ZŠ môžu prispievať aj obce, v ktorých majú deti a žiaci trvalé bydlisko, a to minimálne sumou vypočítanou ako 100% zo súčinu koeficienta na záujmové vzdelávanie detí v CVČ a výškou dotácie na dieťa / žiaka v danom kalendárnom roku. Tento príspevok uhrádza obec na základe osobitnej dohody uzavretej medzi mestom a príslušnou obcou.
4. V prípade, že suma dohodnutého príspevku bude nižšia ako suma uvedená v ods. 3, zákonný zástupca dieťaťa / žiaka uhrádza rozdiel medzi dohodnutou sumou a sumou určenou v ods. 3 § 5 tohto VZN.
5. V prípade, že obec neprispieva na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského zariadenia, mesačný príspevok vo výške 1/12 sumy vypočítanej ako 100% zo súčinu koeficienta na záujmové vzdelávanie detí v CVČ a výškou dotácie na dieťa / žiaka v danom kalendárnom roku uhrádza zákonný zástupca dieťaťa / žiaka.

6. Minimálny počet detí / žiakov potrebných pre otvorenie krúžku je 8 až 10 podľa charakteru záujmového útvaru.
7. Kompetenciu v zmysle ods. 2 a ods. 6 mesto deleguje na riaditeľa základnej školy.
8. Zákonný zástupca uhrádza príspevok vopred polročne (ročne).

§ 6

Školská jedáleň

1. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni uhrádza zákonný zástupca dieťaťa/žiaka a dospelý stravník vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky v súlade s 2. finančným pásmom na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov.
2. Zákonný zástupca dieťaťa/žiaka uhrádza príspevok na režijné náklady vo výške 0,50 € na 1 obed.
3. Úhrada príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a príspevku na režijné náklady zákonného zástupcu dieťaťa/žiaka sa zníži o výšku dotácie poskytnutú podľa osobitného predpisu § 4 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.
4. Stravu je potrebné odhlásiť v školskej jedálni najneskôr do 14:00 predchádzajúceho pracovného dňa školského vyučovania, v mimoriadnych prípadoch do 7:30 daného dňa. Zákonný zástupca stravníka resp. stravník je povinný uhradiť príspevok na čiastočnú úhradu nákladov a príspevok na režijné náklady za neodhlásenú neodobratú stravu.
5. Zákonný zástupca uhrádza príspevok do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

§ 7

Povinnosti riaditeľa školy a školského zariadenia

1. Riaditeľ školy / školského zariadenia zodpovedá za účelné vynakladanie finančných prostriedkov získaných z príspevkov rodičov a z príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského zariadenia v súlade s platnými právnymi normami.
2. Ak zákonný zástupca žiaka neuhrádza poplatky za dieťa tri po sebe nasledujúce mesiace, riaditeľ školy / školského zariadenia vydá rozhodnutie o vyradení žiaka (dieťaťa) z evidencie detských jasí, resp. školského zariadenia.
3. Riaditeľ školy / školského zariadenia môže v mimoriadnych prípadoch a po súhlase zriaďovateľa rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku, ak zákonný zástupca o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, alebo sa jedná o špecifický prípad vyžadujúci individuálny prístup.
4. Riaditeľ školy / školského zariadenia je povinný zverejniť výšku príspevku určenú v zmysle platného VZN rodičom a povinnosti zákonných zástupcov žiaka (dieťaťa) zapracovať do vnútorného poriadku školy.

§ 8

Povinnosti zákonného zástupcu dieťaťa / žiaka

1. Zákonný zástupca žiaka / dieťaťa je povinný sa oboznámiť s výškou poplatkov za pobyt v škole a školskom zariadení, resp. na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského zariadenia.
2. Zákonný zástupca žiaka / dieťaťa uhradza náklady stanovené týmto VZN včas a bezodkladne.
3. Ak zákonný zástupca žiaka / dieťaťa neuhradí poplatky určené týmto VZN tri po sebe nasledujúce mesiace, riaditeľ školy alebo školského zariadenia vyradí dieťa z evidencie školského zariadenia.
4. Zákonný zástupca je povinný predložiť škole alebo školskému zariadeniu rozhodnutie, ktoré ho oprávňuje uhrádzať poplatky podľa osobitného predpisu bezodkladne po jeho doručení (hmotná núdza, životné minimum).

§ 9

Kontrolná činnosť

Kontrolu nad dodržiavaním tohto všeobecne záväzného nariadenia vykonáva:

- a) MsZ mesta Spišské Vlachy,
- b) hlavný kontrolór mesta Spišské Vlachy,
- c) zamestnanec Mestského úradu v Spišských Vlachoch zodpovedný za financovanie škôl a školských zariadení.

Tretia časť

§ 10

Záverečné ustanovenia

Všetky poplatky sa zaokrúhľujú na desiatky centov smerom nahor.

Zmeny a doplnky tohto VZN možno vykonať iba dodatkom schváleným uznesením MsZ v Spišských Vlachoch.

§ 11

Zrušovacie ustanovenie

Toto Všeobecne záväzné nariadenie zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie mesta Spišské Vlachy č. 2/2020 schválené uznesením Mestského zastupiteľstva č. 217/VIII/2020 dňa 12. 08. 2020.

§ 12

Platnosť a účinnosť

Toto VZN nadobúda platnosť dňom schválenia a účinnosť dňa 01. 09. 2023.

Vladimír Baloga
primátor