

POSTUP PRI UZATVORENÍ ZMLUVY O POSKYTOVANÍ OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY MESTOM SPIŠSKÉ VLACHY podľa zákona č. 448/ 2008 Z. z. o sociálnych službách v znp.

- *Po nadobudnutí právoplatnosti Rozhodnutia/ Integrovaného zdravotného posudku občan požiada o uzatvorenie Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby: Opatrovateľská služba na tlačive poskytovateľa a doloží výmer o výške dôchodku, potvrdenie úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní príspevku na osobnú asistenciu resp. či sa poskytuje inej fyzickej osobe peňažný príspevok za opatrovanie žiadateľa.*
- *Sociálna pracovníčka po dohode so žiadateľom navštívi jeho domácnosť a vykoná sociálne šetrenie a oboznámi žiadateľa s postupmi opatrovateľskej služby poskytovanej mestom Spišské Vlachy. Dohodne sa čas, rozsah a začiatok poskytovania sociálnej služby, príp. odovzdanie kľúčov.*
- *Mesto Spišské Vlachy (poskytovateľ OSI) uzatvorí so žiadateľom zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby, kde sa uvedie rozsah, čas a začiatok poskytovania sociálnej služby.*
- *Najneskôr v deň nástupu opatrovateľky do domácnosti žiadateľ doručí potvrdenie o bezinfekčnosti prostredia nie staršie ako 3 dni, potvrdené jeho ošetrovujúcim lekárom.*
- *Deň pred začatím resp. v deň začatia poskytovania opatrovateľskej služby sociálna pracovníčka- koordinátorka opatrovateľskej služby uvedie – predstaví opatrovateľku prijímateľovi a spoločne si prejdú rozsah, úkony a čas poskytovania opatrovateľskej služby, spôsob odovzdávania financií pri nákupoch, vedenie mesačnej dokumentácie – výkazov, dôvody ukončenia zmluvy. V prípade potreby prijímateľ odovzdá opatrovateľke kľúče od bytu.*
- *Prijímateľ vyplíše Informačný list, ktorý slúži na ľahšie zvládanie krízových situácií v domácnosti prijímateľa.*

V domácnosti prijímateľa je mesačný výkaz o poskytovaní opatrovateľskej služby, kde opatrovateľka denne zapisuje príchod, odchod a rozsah opatrovateľskej služby. Pravdivosť vykonávania OSI – počet hodín potvrdí podpisom prijímateľ, príp. jeho zákonný zástupca resp. rodinný príslušník.

Ak je potrebné tak v domácnosti prijímateľa je zavedený aj zošit, kde opatrovateľka zapisuje všetky náhle zmeny zdravotného stavu počas poskytovania OSI a zároveň zošit slúži na odovzdávanie informácií medzi opatrovateľkou a príbuznými prijímateľa.

Vo výkaze na konci mesiaca prijímateľ a opatrovateľka svojim podpisom potvrdzujú počet poskytnutých hodín za mesiac. Na základe záznamu o počte skutočne poskytnutých hodín OSI vypočíta sociálna pracovníčka mesta sumu úhrady za poskytovanú OSI.

Úhrada je 2,50 € za jednu hodinu poskytovania OSI v zmysle VZN č. 3/2025 mesta Spišské Vlachy o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby.

Úhrada za OSI je splatná do 20-tého dňa nasledujúceho mesiaca do pokladne mesta alebo na účet poskytovateľa.

Kontakt:

Soc. pracovníčka: Mgr. Mária Dzurillová, Tel.: 053 417 42 27

email: socialne@spisskevlachy.sk